

Aika 13.11.2024, klo 15:00 - 15:59

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

**§ 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 34 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 35 Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat**

**§ 36 Rakennustarkastajan päätösten otto-oikeus**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kari Luukkainen, puheenjohtaja  
Sulo Hämäläinen, 1. varapuheenjohtaja  
Marjo Heikkinen  
Marja-Leena Laitinen

Muut saapuvilla olleet

Päivi Puukari, sihteeri  
Rauno Kuokkanen, esittelijä

Poissa

Tapio Viljanen

Allekirjoitukset

Kari Luukkainen  
Puheenjohtaja

Päivi Puukari  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.11.2024

14.11.2024

Marja-Leena Laitinen

Sulo Hämäläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 15.11.2024.

Päivi Puukari, toimistosihteeri

**§ 33**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asialista hyväksyttiin tämän kokouksen työjärjestykseksi.

---

## § 34

### Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Rauno Kuokkanen

rauno.kuokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan vuoden 2024 alusta alkaen sähköisesti.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapio Viljanen ja Sulo Hämäläinen.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Leena Laitinen ja Sulo Hämäläinen.

---

## § 35

### Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat

KNGDno-2024-547

Valmistelija / lisätiedot:

Rauno Kuokkanen

rauno.kuokkanen@kangasniemi.fi

#### Liitteet

1 Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat 2024.pdf

2 Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat 2025.pdf

1.1.2025 voimaan tuleva rakentamislaki muuttaa lupajärjestelmää sekä lakiin kirjattuja luvituksen rajoja, jonka vuoksi rakennusvalvonnan maksuperusteet ja taksat on päivitettävä vastaamaan uutta lakia.

Maksupohjaan ei tehdä tässä vaiheessa muutoksia vaan rakennusvalvonnassa on valmisteltu lainmuutos huomioiden uusi ehdotus vanhalle rakennusvalvonnan maksuperusteet ja taksat pohjalle.

Kuntaliitto on laatimassa uutta maksupohjaa ja taksamallia, mutta se on vasta luonnosvaiheessa, minkä takia taksamuutos on tehty vanhalle pohjalle.

Mahdollisesti keväällä 2025 taksarakenne ja maksuperusteet joudutaan uudistamaan kokonaisuudessaan Kuntaliiton mallin mukaiseksi

Kangasniemen kunnan hallintosäännön 23.5.2022 §:n 26 mukaisesti rakennuslupajaosto päättää suoritteista perittävistä maksuista ja yleisistä maksuperusteista, jollei toisin ole säädetty ja määrätty.

Liitteenä on rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteet ja taksat, uusi taksaehdotus sekä voimassa oleva taksa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Rakennuslupajaosto päättää hyväksyä pöytäkirjan liitteenä olevan uuden rakennusvalvonnan maksuperusteet ja taksat, joka tulee voimaan 1.1.2025.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin, seuraavin lisäyksin rakennusvalvonnan maksuperusteisiin ja taksoihin

- 2.6 jätevesijärjestelmän, maalämpökaivon tai keruupiirin rakentaminen 250,00 €
- 2.10 lisäksi korjattavan/muutettavan rakennuksen tai sen osan kerrosalan mukaan 2,90 €
- 8.2 poikkeaminen ilman rakentamislupaa tarvitsevilla rakennuskohteissa, päätöstä kohti 500,00 €
- 20.2.kunnallisen ilmoituksen julkaiseminen 55,00 + laskun mukaan

#### Tiedoksi

Kuulutus

---

**§ 36**

**Rakennustarkastajan päätösten otto-oikeus**

KNGDno-2024-26

Valmistelija / lisätiedot:

Rauno Kuokkanen

rauno.kuokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Vastaava työnjohtajapäätökset.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Rakennustarkastajan päätökset 11.10.2024 ja 25.10.2024..pdf

Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset

**Ehdotus**

Esittelijä: Rauno Kuokkanen

Rakennuslupajaosto merkitsee tietoonsa rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset  
4.10.2024 - 4.11.2024.

Rakennuslupajaosto päättää ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

## Hallintovalitus

§35

## Hallintovalitus

### Hallintovalitusohje hallinto-oikeuteen

### Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän hallintopäätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella. Hallintovalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai
- jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä
- se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Tämän lisäksi muutosta saa hakea valittamalla myös

- viranomaisen, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Päätöksen tiedoksianto ja valitusaika

Valtuuston-, kunnanhallituksen-, lautakunnan pöytäkirja ja viranhaltijoiden hallinnolliset päätökset niihin liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kangasniemen kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittaman aikana. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Mikäli päätös lähetetään tiedoksi tavallisena kirjeenä katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valituaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

### Valituskirjelmän sisältö

Hallintovalitus tehdään kirjallisesti. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitetussa valituskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)

1. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*), sekä vaatimuksen perustelut
2. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksenlaatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta valituksen vireillä ollessa on viipymättä ilmoitettava hallintotuomioistuimelle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### Valituskirjelmän liitteet

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

### Valituksen perilletoimittaminen ja valitusviranomainen

Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voidaan lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ennättävät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744  
70101 KUOPIO  
puh: 029 56 42502  
fax: 029 56 42501  
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Lisätietoja

*Oikeusministeriön asetus (207/2023) tuomioistuinmaksulain 2 §:ssa säädettyjen maksujen tarkistamisesta on astunut voimaan 16.2.2023. Tämän asetuksen nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 €. Tällä uudella asetuksella on tarkistettu tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettua lakia (1455/2015).*



### **Muutoksenhakukielto**

§33, §34, §36

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).